**FORMULARIO 2**

**ENTREVISTA COLECTIVA Y VISITA A LA ZONA DE ESTUDIO**

*El objetivo de este formulario es resumir la información recopilada durante la entrevista colectiva y la visita a la zona objetivo.*

*La entrevista colectiva debe incluir un grupo de personas representativas de toda la comunidad (mujeres, hombres, jóvenes, ancianos, personas de diferentes etnias o grupos, etc.). Existen cuestionarios específicos para las conversaciones con los grupos focales (formulario 3 -mujeres y personas con diversidad funcional- y formulario 6 -grupos específicos determinados en cada contexto-) para poder hacer un seguimiento en profundidad de ciertas cuestiones en relación con la realidad de cada uno de estos grupos, pero es necesario incluir a personas que representen a estos grupos en la entrevista de grupo.*

*Los representantes de la sociedad civil y de la protección civil serán bienvenidos en esta entrevista.*

*Asegúrese de no crear expectativas y de explicar correctamente el objetivo de las entrevistas.*

Por último, pero no por ello menos importante, es esencial intentar averiguar, más allá de las respuestas de los distintos entrevistados (qué), las razones de sus elecciones (por qué).

**Revisión de los formularios:**

* Lo ideal es que estos formularios se adapten a cada contexto.
* Si desea añadir preguntas, lo ideal es hacerlo al final de una sección (cada sección lleva un número diferente en la primera columna de la tabla) para que los números de las preguntas no varíen. Si propone eliminar una pregunta por falta de relevancia o por cualquier otro motivo, por favor, ponga un comentario al lado en lugar de borrarla directamente. De este modo, se actualizará el modelo de informe y se mantendrán los vínculos entre los cuestionarios y el modelo de informe.
* Después de cada pregunta hay un mensaje que comienza con "*Informe ->"* e indica las secciones de la plantilla de informe donde se puede integrar la información recogida en una determinada pregunta.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Formulario n°**  | **Zona de estudio** | **Entrevistadores/ entrevistadoras** | **Fecha** | **Contacto de personas de referencia** |
| **2** | **Lugar (datos completos según localización)**(Coordenadas del lugar donde se realiza la entrevista) |
|  |
| **3** | **PERSONAS PRESENTES EN LA VISITA DE LA ZONA** |
| **Apellidos** | **Nombre** | **Organización/puesto** |
|  |  |   |
| **4** | **PERSONAS PRESENTES EN LA ENTREVISTA COLECTIVA** |
| **Apellidos** | **Nombre** | **Organización/puesto (si procede)** |
|  |  |  |
| **5** | **INFORMACIÓN GENERAL / DESCRIPCIÓN DEL LUGAR[[1]](#footnote-1)** |
| * 1. Accesibilidad del lugar visitado desde otros lugares (durante todo el año o por temporada / proximidad a otros pueblos - ciudades - barrios / tiempo de viaje necesario / carreteras cortadas debido a conflictos o a la situación de seguridad). Accesibilidad de la zona: ¿hay lugares a los que no es posible acceder durante o después de una catástrofe?

*Informe -> 1.3. Acceso* * 1. Desarrollo físico, principales características de la infraestructura de la comunidad / zona (tuberías de agua, estabilización de taludes, instalaciones de agua y alcantarillado, edificios públicos, transporte público, telecomunicaciones, suministro eléctrico). *Informe -> 2.11. Servicios (administración, educación, sanidad, mercados, etc.) / 2.12. Agua / 2.13. Saneamiento*
	2. Equipamientos públicos y privados (escuelas, puestos de salud, etc.)

*Informe -> 2.11. Servicios (administración, educación, sanidad, mercados, etc.)** 1. ¿Estas instalaciones son accesibles física y económicamente?

*Informe -> 2.11. Servicios (administración, educación, sanidad, mercados, etc.)** 1. Sistemas principales de drenaje (evacuación de aguas pluviales) y acceso al agua y al saneamiento (establecimiento, colectivo, individual).

*Informe -> 2.11. Servicios (administración, educación, sanidad, mercados, etc.) / 2.12. Agua / 2.13. Saneamiento* * 1. ¿Hay instalaciones para lavarse las manos? (disponibilidad general de instalaciones para lavarse las manos en el asentamiento, la casa, las instalaciones públicas - escuelas/centros de salud, etc.).

*Informe -> 2.12. Agua / 2.13. Saneamiento* * 1. Gestión de residuos (dispositivos o servicios colectivos / individuales existentes).

*Informe -> 2.14. Gestión de residuos** 1. Principales fuentes de ingresos (información optativa: tipos de actividad, porcentaje de la población activa, actividades estacionales).

*Informe -> 2.3. Principales actividades económicas* * 1. ¿Cuáles son las principales enfermedades y problemas de salud presentes en la comunidad en relación con la vivienda, las casas y/o los refugios (infecciones respiratorias -incluida la neumonía-, malaria, tuberculosis, diarrea, tracoma o infecciones oculares, problemas de salud mental...)?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con el refugio/la vivienda** 1. ¿Se siente seguro en su comunidad frente a posibles riesgos humanos (robos, violencia...)?

*Informe -> 2.15 Seguridad** 1. ¿Tiene problemas significativos de ruido en la comunidad / barrio?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con el refugio/la vivienda** 1. ¿Comparte el espacio de vida con animales (impacto en enfermedades como el tracoma)?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con la vivienda + 3.7. Descripción general de la vivienda** 1. ¿Qué es lo que más le gusta de su barrio o pueblo y por qué? ¿Existen espacios de calidad donde sea posible participar en actividades comunitarias (espacios públicos o privados, abiertos o cerrados)? *Informe -> 3.2. Percepción de los mejores y peores aspectos de la zona*
	2. ¿Qué cambiaría o mejoraría en su barrio o pueblo para satisfacer sus necesidades específicas? ¿Por qué o por qué no?

*Informe -> 3.2. Percepción de los mejores y peores aspectos de la zona** 1. ¿Las viviendas tienen otros usos además del residencial, como por ejemplo, usos productivos (espacio para el comercio, espacio para la producción de bienes, talleres, huertos o ganadería)? ¿Quién gestiona estas actividades?

*Informe -> 3.7. Descripción general de la vivienda / 3.9. Funciones de los diferentes espacios de una casa / edificios en una parcela* |  |
| **6** | **PELIGROS Y RIESGOS LOCAUX**  |
| * 1. Tipos y frecuencia de los riesgos locales

*Informe -> 1.5. Riesgos locales** 1. Descripción de los peligros (duración, consecuencias, tiempo para volver a las condiciones normales...).

*Informe -> 1.5. Riesgos locales** 1. ¿Cómo se prepara la población local antes de una catástrofe prevista? ¿Cómo se le advierte (medios para saber que se producirá un acontecimiento, sistema de alerta, preparación de los hogares y la comunidad, actividades específicas de preparación/prevención).

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.2. Fortalezas / Buenas prácticas** 1. Medidas adoptadas durante una catástrofe. ¿Dónde se refugian ustedes / los otros durante / después de una catástrofe? (lugares de refugio/albergue; partes más seguras de la casa/pueblo/barrio)

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.2. Fortalezas / Buenas prácticas* * 1. Respuesta posterior a la catástrofe (acciones de la comunidad local, asistencia externa y recursos necesarios, tiempo necesario para la recuperación, capacidad local y su alcance en relación con la magnitud de la catástrofe).

*Informe -> 1.5. Riesgos locales** 1. Las partes más expuestas del asentamiento / pueblo.

*Informe -> 1.5. Riesgos locales** 1. Tipos de daños frecuentes/ocasionales que se producen en el pueblo/zona y en el entorno inmediato.

*Informe -> 1.5. Riesgos locales** 1. ¿Cuáles son los daños más comunes en los edificios (por ejemplo, daños en las bases de las paredes, hundimiento de los tejados, deterioro del enlucido, etc.) tras las catástrofes (vientos fuertes, inundaciones, terremotos, etc.) en toda la comunidad?

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.1. Debilidades / 5.3. Mejoras físicas viables financiera y técnicamente** 1. Tipos de edificios más/menos afectados por una determinada catástrofe y las razones por las que están más o menos afectados.

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.1. Debilidades / 5.2. Fortalezas y buenas prácticas** 1. Medidas específicas adoptadas para reducir los daños y las razones para tomarlas (para el propio edificio y su entorno: ¿cómo se puede hacer un edificio más seguro / más resistente a las catástrofes?) *Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.2. Fortalezas y buenas prácticas*
	2. Reparaciones (tipos de trabajos, quién los realiza, mejoras aportadas)

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.3. Mejoras físicas viables financiera y técnicamente** 1. Materiales que pueden ser reutilizados después de una catástrofe (tipos, origen, cantidades disponibles, modo de uso).

*Informe -> 1.5. Riesgos locales / 5.3. Mejoras físicas viables financiera y técnicamente* |  |
| **7** | **INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN** |
| * 1. ¿Cómo suele comunicarse con su comunidad, transmitir mensajes específicos o recibir comentarios? ¿A través de qué canal/cómo le gusta a la gente estar informada? ¿Existen dificultades para llegar a todos los miembros de la comunidad? (individuos o grupos específicos, medios de comunicación, medios o canales locales)

*Informes -> 2.9. Comunicación / 2.10. Medios de comunicación preferidos por los diferentes públicos* * 1. ¿Cómo recibe la información/noticias y cómo informa a los demás? ¿Qué dificultades has encontrado para recibir información o darla a otros?

*Informes -> 2.9. Comunicación / 2.10. Medios de comunicación preferidos por los diferentes públicos* * 1. ¿Qué crees que necesitas saber para tener una vivienda /refugio mejor/más seguro y más saludable? ¿Cómo crees que puedes aprender a mejorar tu casa?

*Informes -> 2.9. Comunicación / 2.10. Medios de comunicación preferidos por los diferentes públicos*  |  |
| **8** | **SUELO / VIVIENDA / USO** |
| * 1. Acceso al terreno. Propiedad y gestión de la tierra. ¿Quién puede poseer tierras? ¿Quién decide sobre las cuestiones de tenencia de la tierra?

*Informe -> 2.8. Acceso a la tierra/vivienda** 1. ¿Cuál es la accesibilidad a la comunidad/a las casas? ¿Los modelos de los refugios/viviendas están adaptados para las personas con diversidad funcional o enfermedades mentales?

*Informe -> 1.3. Acceso / 2.18. Situación de las personas con diversidad funcional** 1. ¿Qué necesita en una casa para que sea cómoda/saludable/segura/útil? (divisiones internas de la casa, número de habitaciones para evitar el hacinamiento, iluminación, ventilación, calefacción, espacio para cocinar y para almacenar alimentos y otros bienes, tamaño de la parcela, disponibilidad de espacio para un huerto, refugio exterior cubierto, seguridad, espacio productivo, etc.)

*Informe -> 3.6. Percepción de los aspectos necesarios o importantes y sobre los aspectos que pueden ser mejorados en una vivienda** 1. ¿Tiene fácil acceso a fuentes de agua potable? En caso afirmativo, ¿cuáles son esas fuentes de agua? *Informe -> 2.12. Agua*
	2. ¿Cuáles son los tipos más comunes de letrinas/sanitarios? ¿Cuáles son las ventajas y desventajas (letrinas compartidas o utilizadas sólo por un hogar o una mezcla de ambas; defecación al aire libre?)

*Informe -> 2.13. Saneamiento* * 1. ¿Hay agua estancada en su comunidad?

*Informe -> 2.13. Saneamiento* * 1. ¿Cuál es la fuente de energía utilizada para cocinar, iluminar y calentar? ¿Le resulta fácil acceder a ella? ¿Cuánto tiempo se tarda en buscarlo si se trata de leña o carbón vegetal? (Pregunte si los hogares utilizan la calefacción en invierno y si los espacios interiores de las casas están bien ventilados)

*Informe -> 2.16. Fuentes de energía** 1. ¿Cuáles son los lugares más habituales para cocinar (interior, exterior...)? Cuando se cocina en el interior, ¿se ventilan los espacios interiores?

*Informe -> 3.9. Funciones de los diferentes espacios de una vivienda / edificio de una parcela** 1. ¿Dónde almacena principalmente sus alimentos? (compruebe si la gente tiene graneros o si almacena los alimentos en sus casas).

*Informe -> 3.9. Funciones de los diferentes espacios* * 1. Cuáles son las condiciones de iluminación dentro de las casas/refugios (lo que se utiliza normalmente en los hogares y espacios públicos para la iluminación diurna o nocturna).

*Informe -> 3.7. Descripción general de la vivienda** 1. ¿Cuál es el tamaño medio de las casas/refugios y el número de personas que viven en ellos? (¿Las casas están generalmente superpobladas?).

*Informe -> 3.7. Descripción general de la vivienda** 1. ¿Sería posible respetar una contención/aislamiento social en caso de que sea necesario/ordenado por las autoridades (por ejemplo, COVID-19) en términos de tamaño de la vivienda, hacinamiento, necesidades de generación de ingresos...?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con el refugio/la vivienda** 1. ¿Está su casa/refugio protegido contra los mosquitos y otras infestaciones?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con el refugio/la vivienda** 1. ¿Cuáles son los aspectos más importantes de las casas / parcela, no sólo desde el punto de vista técnico, sino también cultural y social, y por qué?

*Informe -> 3.6. Percepción de los aspectos necesarios o importantes y sobre los aspectos que pueden ser mejorados en una vivienda** 1. ¿Desea ser desalojado de su lugar de residencia? ¿Por qué motivos (conflicto - violencia / zona propensa a las catástrofes / inseguridad en la tenencia...)?

*Informe -> 2.22. Condiciones de realojo** 1. ¿Quiénes suelen convivir en la misma casa/parcela (familia nuclear, familia extensa, familias separadas que comparten casa/parcela, -amigos, invitados-...)? ¿Es común que diferentes familias vivan en la misma parcela/casa?

*Informe -> 3.7. Descripción general de la vivienda* * 1. ¿Se siente cómodo invitando a sus familiares a su casa? Si no, ¿por qué no? Si tienes hijos, ¿invitan a sus familiares a su casa? Si no, ¿por qué no?

*Informe -> 3.6. Percepción de los aspectos necesarios o importantes y sobre los aspectos que pueden ser mejorados en una vivienda** 1. ¿Tiene buenas relaciones con sus vecinos? Si no, ¿por qué no?

*Informe -> 2.20. Situación de otros grupos* |  |
| **9** | **CONSTRUCCIÓN / ACCESO A LA VIVIENDA** |
| * 1. Tipos de construcción (materiales, número de plantas, tipo y forma de la cubierta, casa principal, ampliación, comprensión de la evolución a lo largo del tiempo) / acceso a la vivienda (alquiler, propiedad, ocupación, uso compartido por diferentes hogares...)

*Informe -> 3.8. Descripción de los principales tipos de acceso a la vivienda / 3.10. Descripción de los modelos de vivienda existentes** 1. ¿Cuáles son las principales ventajas y desventajas por tipo de construcción y tipo de acceso a la vivienda?

*Informe -> 3.8. Descripción de los principales tipos de acceso a la vivienda / 3.10. Descripción de los modelos de vivienda existentes** 1. ¿Es la posición y la orientación de la casa un factor clave en la selección del emplazamiento y la construcción? (Criterios considerados: viento, lluvia, exposición al sol; otros edificios en la parcela; tienen los trabajadores de la construcción alguna preferencia/sugerencia)

*Informe -> 3.7. Descripción general de la vivienda* * 1. Vida útil del edificio, mantenimiento (frecuencia, responsable, tipo de trabajo)

*Informe -> 4.7. Mantenimiento** 1. Soluciones para mejorar la durabilidad de los edificios (tratamiento y calendario de recogida de materiales vegetales -madera, paja, bambú, cañas, etc.-, detalles técnicos pertinentes, mejora de la zona que rodea la casa)

*Informes -> 4.7. Mantenimiento / 5.3. Mejoras físicas viables financiera y técnicamente** 1. Configuración de las parcelas: ¿Cómo se distribuyen las casas / Cómo se ubican los edificios en las parcelas? ¿Dónde se construyen las nuevas viviendas? ¿Cómo se organizan las parcelas: habitaciones, animales, huertos, letrinas, etc.? ¿Hay áreas asignadas para propósitos específicos?) *Informe -> 3.7. Descripción general de las viviendas / 4.8. Mejoras más frecuentes / formas de ampliación más comunes*
	2. ¿Hay humedad/moho en las casas/refugios?

*Informe -> 3.5. Enfermedades relacionadas con la vivenda / 5.1. Debilidades** 1. ¿Cree que las casas/refugios son estructuralmente seguros? ¿Por qué o por qué no?

*Informe -> 5.1. Debilidades / 5.2. Fortalezas y buenas prácticas*  |  |
| **10** | **PROCESO DE CONSTRUCCIÓN** |
| * 1. ¿Cuál es la mejor temporada para la construcción (si es que hay alguna)?

*Informe -> 4.3. Estación de la construcción** 1. ¿Quién gestiona y garantiza la aplicación de las reglas o las normas en la construcción y la supervisión de la obra si es necesario?

*Informe -> 4.4. Personas implicadas en la construcción** 1. Tareas y personas que intervienen en la construcción de cada tipología de vivienda y fases de construcción (recogida, cosecha y/o compra y acopio de materiales, abastecimiento de agua, preparación del terreno, cimientos, estructura principal, paredes, tejado, carpintería, acabados)

*Informe -> 3.10. Descripción de las tipologías de vivienda existentes / 4.4. Personas implicadas en la construcción / 4.6. Materiales** 1. Trabajadores cualificados presentes en el pueblo/comunidad (albañiles, carpinteros, otros). Competencias necesarias para la construcción de diferentes tipos de viviendas (procedencia de los trabajadores cualificados, tareas específicas)

*Informe -> 4.4. Personas implicadas en la construcción* * 1. Coste de la mano de obra por día o por tarea (mano de obra no cualificada, obrero, ayudante). Acuerdos entre el propietario y los trabajadores/artesanos (contrato escrito/acuerdo verbal, condiciones específicas y posibles problemas)

*Informe -> 4.4. Personas implicadas en la construcción** 1. Dificultades habituales en la construcción, si las hay (materiales / transporte / mano de obra / clima / otros)

*Informe -> 4.5. Dificultades encontradas en la construcción** 1. Tiempo y mano de obra necesarios para construir una casa básica de cada tipología de dimensiones medias (incluya las dimensiones de cada tipología en esta respuesta)

*Informe -> 3.10. Descripción de las tipologías de vivienda existentes* |  |
| **11** | **RECURSOS** |
| * 1. ¿De dónde proceden los materiales de construcción? (cantera, plantación, importación, etc.)

*Informe -> 4.6. Materiales** 1. Tipos de materiales naturales y manufacturados necesarios para cada tipología de vivienda común en la zona (tipos, uso, origen, recolección/tratamiento/procesamiento, problemas) *Informe -> 3.10. Descripción de las tipologías de vivienda existentes / 4.6. Materiales*
	2. Fuente de agua para la construcción (calidad, estacionalidad, disponibilidad, distancia)

*Informe -> 4.6. Materiales** 1. ¿Hay amianto u otro material tóxico en la comunidad?

*Informe -> 4.6. Materiales* |  |
| **12** | **FINANCIACIÓN** |
| * 1. Modalidades de financiación de la construcción/alquiler (fondos propios / préstamos / ayudas públicas / otros)

*Informe -> 4.1. Financiación de la construcción/alquiler** 1. ¿Pueden las familias comprar a crédito / pedir un préstamo para materiales / mano de obra / terreno / alquiler? Si es así, ¿a quién y cómo se lo pagan? ¿Coste del crédito?

*Informe -> 4.1. Financiación de la construcción/alquiler** 1. ¿Qué partes de la construcción son las más caras en cada tipología de vivienda?

*Informe -> 4.1. Financiación de la construcción/alquiler** 1. Soluciones para reducir los costes (participación de los habitantes, recolecta directa de materiales, préstamos mutuos o grupos de ahorro, etc.)

*Informe -> 4.1. Financiación de la construcción/alquiler** 1. Solidaridad comunitaria (mecanismos de entre-ayuda, descuentos, trabajo comunitario,...)

*Informe -> 4.2 Mecanismos de solidaridad en la construcción o el acceso a la vivienda* |  |
| **13** | **ÚLTIMA CATASTROFE / CRISIS** (*(en caso de que el análisis de contexto se realice justo después de una catástrofe/crisis)* |
| * 1. ¿Cuáles fueron las tareas específicas asignadas a mujeres, niñas, hombres, niños y adolescentes durante y después de la última crisis en materia de diseño y de construcción? ¿Influyó la crisis en la división habitual del trabajo en la construcción/mantenimiento/financiación/toma de decisiones? Si es así, ¿de qué manera?

*Informe -> 2.17. Situación de las mujeres / 2.19. Situación de los jóvenes y las personas mayores / 4.9. Última catástrofe o crisis / 4.10. Toma de decisiones en la construcción o acceso a la vivienda** 1. ¿La división de tareas y decisiones por género en la construcción informal (autoconstrucción) ha sido la misma después de la última crisis que en la vida cotidiana? Si no es así, ¿qué ha cambiado?

*Informe -> 2.17. Situación de las mujeres / 4.9. Última catástrofe o crisis / 4.10. Toma de decisiones en la construcción o el acceso a la vivienda** 1. ¿La división del trabajo y la toma de decisiones en función del género en el sector formal de la construcción ha sido la misma después de la crisis que en la vida cotidiana? Si no es así, ¿qué ha cambiado?

*Informe -> 2.17. Situación de las mujeres / 4.9. Última catástrofe o crisis / 4.10. Toma de decisiones en la construcción o el acceso a la vivienda** 1. ¿La crisis ha reducido o aumentado las desigualdades sociales?

*Informe -> 2.17. Situación de las mujeres / 2.19. Situación de los jóvenes y los mayores / 2.20. Situación de otros grupos (retornados, minorías, ocupantes ilegales, habitantes de barrios marginales, personas que viven en la pobreza...) / 4.9. Última catástrofe o crisis** 1. ¿Recibió alguna subvención para la reconstrucción/rehabilitación? ¿Cuáles fueron los principales obstáculos encontrados durante la reconstrucción?

*Informe -> 4.1. Financiación de la construcción/alquiler / 4.9. Última catástrofe o crisis* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **CALENDARIO ESTACIONAL -** *Informe -> 2.21. Calendario estacional* |

|  |  |
| --- | --- |
| **EVENTO** | **MESES** |
| **Categoría** | **Actividad**  | Enero | Febr. | Marzo | Abril | Mayo  | Junio | Julio | Ago. | Sept. | Oct. | Nov. | Dic. |
| Clima | Estación de lluvias |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Meses más cálidos |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Meses más fríos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eventos sociales / culturales  | Principales vacaciones, vacaciones escolares |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Principales eventos sociales |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Construcción | Temporada ideal para la construcción |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Producción de materiales de construcción específicos (especifique cuales, por ejemplo : ladrillos)  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Colecta de materiales de construcción (especifique cuales, por ejemplo : bambú) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Agricultura | Preparación del suelo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Siembra |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Limpieza |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Cosecha (especifique el producto)  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Cosecha (especifique el producto) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Cosecha (especifique el producto) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Otras fuentes de ingresos | Pesca  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recolecta de frutas (especifique el producto) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recolecta de frutas (especifique el producto) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Venta de tabaco / café / caco / etc. (especifique el producto) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Venta de ganado / otros animales  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Trabajo ocasional |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Riesgos | Estación de inundaciones  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Estación seca  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Estación de huracanes |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Alza máxima del precio del maíz / arroz / otro |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| época de escasez (posiblemente hambre) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Salud | Principales enfermedades (especifique: diarrea, vómitos, malaria, dengue, tos / refriado, rubeola, tétanos, etc.) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Principales enfermedades (especifique: diarrea, vómitos, malaria, dengue, tos / refriado, rubeola, tétanos, etc.) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Otros | Recolecta de leña  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **15** | **INFORMACIONES COMPLEMENTARIAS**  |
|  |

1. Si es posible, estos aspectos deben verificarse antes de comenzar la visita de campo, mediante una revisión de documentos (si la documentación existe):

- Visión general/comprensión de la población de la zona que se va a estudiar.

- Comprensión de los actores que ya operan en la zona.

- Comprensión de la dinámica de la comunidad (diferentes etnias y grupos, mujeres, personas con diversidad funcional, etc.). [↑](#footnote-ref-1)